

Hilfskraft (m/w/d)

ab sofort in Teilzeit (ca. 50 - 70%), unbefristet am Standort Köln

Mit 50 Jahren Erfahrung ist die ias-Gruppe Expertin, wenn es darum geht, Arbeitswelten neu zu gestalten, um Gesundheit, Sicherheit und Wohlbefinden von Arbeitnehmenden zu fördern. Mit rund 110 Standorten und 1.500 Mitarbeitenden bundesweit sind wir einer der führenden Anbieter betrieblicher und persönlicher Gesundheit und Sicherheit.

Werde Teil der ias Gruppe und profitiere von attraktiven Karrieremöglichkeiten, flexiblen Arbeitszeiten, interdisziplinärem Austausch und einer besonders wertschätzenden Atmosphäre. Zur Fortsetzung unseres erfolgreich eingeschlagenen Weges suchen wir für unseren Standort in Köln Unterstützung im Bereich der Arbeitsmedizin. Werde Teil unseres Teams und bewirb dich jetzt. Wir freuen uns auf dich.

Deine Aufgabenschwerpunkte

- Du unterstützt bei administrativen und organisatorischen Aufgaben rund um Akten, Unterlagen und Gutachten (Zusammenstellung, Versand, Scannen, Ablage)
- Darüber hinaus übernimmst du den schriftlichen Versand an Klient:innen (z. B. Laborwerte)
- Du hilfst bei Empfangstätigkeiten und bist Ansprechperson für Klient:innen
- Du unterstützt das Team bei der Bearbeitung von Anfragen per E-Mail und Telefon sowie bei der Terminvereinbarung
- Du wirkst bei der Vorbereitung von Besprechungen und Terminen mit
- Du übernimmst weitere unterstützende Tätigkeiten nach Bedarf und Absprache

Dein Profil

- Du verfügst über eine abgeschlossene Berufsausbildung mit einer Regelausbildungsdauer von unter zwei Jahren oder hast dir vergleichbare Fachkenntnisse und Fertigkeiten durch betriebliche Praxis angeeignet
- Du gehst sicher mit dem PC um und arbeitest dich schnell in neue Systeme ein
- Du überzeugst durch eine zuverlässige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Du arbeitest sehr sorgfältig und hast ein hohes Qualitätsbewusstsein
- Du besitzt eine ausgeprägte Serviceorientierung und ein sicheres, freundliches Auftreten sowie einwandfreie Umgangsformen
- Der vertrauenswürdige Umgang mit sensiblen, vertraulichen Informationen ist für dich selbstverständlich

Deine Perspektiven

- Setze dein Know-how in einem Unternehmen der Gesundheits- und Sozialwirtschaft für eine gute Sache ein
- Werde Teil moderner Arbeitsmedizin mit vielseitigen Aufgaben
- Erlebe flexible, familienfreundliche und geregelte Arbeitszeiten ohne Schicht-, Wochenend- oder Feiertagsdienst sowie 29 Urlaubstage (zusätzlich arbeitsfrei am 24. und 31.12. ohne Anrechnung auf den Urlaub)
- Erhalte eine attraktive Vergütung ergänzt um Sozialleistungen und Angebote zur Gesundheitsförderung und -prävention
- Freue dich auf eine gründliche Einarbeitung und ein kollegiales Umfeld
- Profitiere von zahlreichen internen und externen Weiterbildungsmöglichkeiten
- Erhalte eine Bezuschussung des Deutschlandtickets als Jobticket
- Wir besorgen dir dein Wunsch-Fahrrad vergünstigt als JobRad

- Sehr gute Sprachkenntnisse in Wort und Schrift in Deutsch sind vorhanden

Kontakt und Bewerbung

Fragen zum Bewerbungsprozess beantwortet dir gerne Lisa Pacyna, Recruiting Consultant, unter: +49 170 69 30 668.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

jetzt bewerben

Erfahre mehr über die ias-Gruppe und deine Einstiegsmöglichkeiten unter:
www.ias-gruppe.de/Karriere

Hinweis Bildquelle